ЗАЛЕСЬЕ

ООО «АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ХОЛДИНГ «ЗАЛЕСЬЕ»

ПРИКАЗ

«13» февраля 2026 № 1.2

Калининград

Об утверждении и введении в действие Положения
о сетевой форме реализации образовательных программ

В целях упорядочения, регламентации и совершенствования образовательного процесса в учебном центре ООО «АПХ «Залесье» при совместной очной реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения с организациями-партнерами холдинга, а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с « 13 » февраля 2026 «Положение о сетевой форме реализации образовательных программ» в учебном центре ООО «АПХ «Залесье»» (далее — Положение) (Приложение № 1).
2. Директору учебного центра ООО «АПХ «Залесье» Орловой Э.Р. обеспечить проведение образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в строгом соответствии с утвержденным Положением.
3. Разместить текст Положения на официальном сайте ООО «АПХ «Залесье».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора по персоналу Хатько Инну Викторовну.

Генеральный директор А.А. Егоров

С приказом ознакомлена: И.В. Хатько

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «АПХ «Залесье»
_____А.А. Егоров
«13» 02 2026

Положение
о сетевой форме реализации образовательных программ
в учебном центре ООО «АПХ «Залесье»

Вводится в действие
с «13» 02 2026 г.
Приказом ГД ООО «АПХ «Залесье»
от 13.02.2026 № 1.2

г. Калининград
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о сетевой форме реализации образовательных программ
в учебном центре ООО «АПХ Залесье»

13.02.26 (дата) Заместитель ген.директора	Согласовано (результат согласования)	П.А. Романова
13.02.2026 (дата) Директор по персоналу	Согласовано (результат согласования)	И.В. Хатько
13.02.2026 (дата) Начальник ООиРП	Согласовано (результат согласования)	Я.А. Лазаренко
13.02.2026 (дата) Начальник юр.отдела	Согласовано (результат согласования)	В.Ю. Кушнир

Содержание

1. Общие положения 5
2. Организация образовательного процесса в сетевой форме 6
3. Ресурсное обеспечение сетевой формы 6
4. Контроль успеваемости и итоговая аттестация 7
5. Порядок финансового обеспечения 7
6. Заключительные положения 7

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок, условия и организационные основы сетевой формы реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее — ДПО) и профессионального обучения (далее — ПО) в учебном центре Общества с ограниченной ответственностью «Агропромышленный холдинг «Залесье» (далее — учебный центр).

1.2 Учебный центр осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии от 27.12.2024 г., регистрационный номер: Л035-01236-39/01675955, выданной министерством образования Калининградской области.

1.3 Образовательные программы и (или) их компоненты реализуются Сторонами в сетевой форме в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 г. «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Уставом и локальными нормативными актами ООО «АПХ «Залесье».

1.4 В сетевой форме реализации программ участвуют:

- Базовая организация — ООО «АПХ «Залесье» (в лице учебного центра), в которое зачисляются слушатели, и которое несет ответственность за реализацию программы в полном объеме и выдачу документов: удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке (при реализации программ ДПО), либо свидетельств о профессии рабочего, должности служащего (при реализации программ ПО);
- Организации-партнеры — юридические лица (включая дочерние и зависимые общества ООО «АПХ «Залесье», сторонние предприятия, а также общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования), обладающие материально-техническими, кадровыми и методическими ресурсами, необходимыми для проведения очного обучения, практической подготовки, стажировок и освоения слушателями отдельных компонентов программ:

- дополнительного профессионального образования (модулей, дисциплин, практик, стажировок);
- профессионального обучения (включая теоретическое, производственное обучение и производственную практику).

1.5 Сетевая форма реализуется исключительно в очной или очно-заочной форме. Применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в рамках данного Положения не допускается.
1.6 Ответственность за организацию выполнения настоящего положения, совершенствование, внесение изменений возлагается на отдел по обучению и развитию персонала (далее – ООиРП).
1.7 Контроль за исполнением требований настоящего положения возлагается на начальника ООиРП.

2. Организация образовательного процесса в сетевой форме

2.1 Образовательный процесс строится на основе совместно разработанных образовательных программ ДПО и ПО, учебных планов и графиков очных стажировок.
2.2 Зачисление на обучение, приостановление, отчисление и восстановление слушателей осуществляются приказом руководителя базовой организации (ООО «АПХ «Залесье»).
2.3 Зачисление слушателей на образовательные программы может осуществляться как на возмездной (платной), так и на безвозмездной (бесплатной) основе для следующих категорий:
- внутренние сотрудники предприятий «АПХ «Залесье»;
- педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения) общеобразовательных организаций (школ), организаций СПО и ВУЗов, проходящие очное обучение или стажировку;
- иные внешние слушатели (на основании коммерческих договоров).
2.4 Теоретическое обучение проводится на базе учебного центра базовой организации или в учебных классах организаций-партнеров. Практические занятия, учебная (производственная) практика и стажировки проводятся непосредственно на производственных площадках организаций-партнеров под руководством назначенных наставников, мастеров производственного обучения и (или) преподавателей практического обучения, привлекаемых на основании договоров об оказании услуг (гражданско-правового характера или другие) либо в рамках сетевых соглашений с учебным центром ООО «АПХ «Залесье».
2.5 Списки слушателей учебных групп согласовываются всеми сторонами сетевого взаимодействия не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до начала занятий.

3. Ресурсное обеспечение сетевой формы

3.1 Для реализации образовательных программ стороны объединяют и взаимно используют следующие виды очных ресурсов:
- материально-технические: специализированные лаборатории, цеха, производственные участки, сельскохозяйственная техника, оборудование, инструменты, спецодежда, наглядные пособия и расходные материалы;

- кадровые: штатные преподаватели учебного центра, привлеченные профильные специалисты-практики холдинга, мастера производственного обучения и наставники на рабочих местах;
- учебно-методические: печатные методические указания, учебные пособия, инструкции, протоколы, регламенты, а также очные оценочные материалы для контроля знаний.

3.2 Каждая из сторон, предоставляющая свое имущество и площади для очных занятий, обязана обеспечить безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны труда, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности.

4. Контроль успеваемости и итоговая аттестация

4.1. Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей.

4.2. Организация-партнер, на базе которой слушатели проходили компоненты программы (практику, очную стажировку), проводит промежуточную аттестацию и направляет оформленные результаты (ведомости, протоколы, оценочные листы или иные документы, предусмотренные программой) в учебный центр базовой организации в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ее проведения.

4.3. Базовая организация осуществляет официальный зачет результатов, предоставленных организацией-партнером, и допускает слушателей к итоговой аттестации.

4.4. Итоговая аттестация (квалификационный экзамен, защита аттестационной работы) проводится очно аттестационной комиссией, в состав которой могут включаться представители организаций-партнеров.

4.5. Слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, базовая организация выдает документы о квалификации установленного образца:
- по программам ДПО — удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке;
- по программам ПО — свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

5. Порядок финансового обеспечения

5.1. Финансовые взаимоотношения сторон при сетевой форме регулируются сетевым партнерским договором и утвержденными калькуляциями затрат.

5.2 При обучении и стажировках внутренних сотрудников «АПХ «Залесье», а также педагогических работников школ, СПО и ВУЗов, материальные ресурсы и кадровое сопровождение предоставляются организациями-партнерами на безвозмездной основе. Взаимные финансовые расчеты в данном случае не производятся, коммерческие акты не составляются.

5.3. При обучении иных внешних слушателей на возмездной основе Базовая организация оплачивает организации-партнеру использование ее ресурсов на

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором ООО «АПХ «Залесье» и действует бессрочно, до принятия нового локального нормативного акта.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом генерального директора ООО «АПХ «Залесье».